

令和7年度（公財）大野城市スポーツ協会契約職員募集要項

- 募集職種 **施設担当主任**
- 募集人数 1名
- 雇用形態 契約職員
- ※契約期間：令和7年4月1日～令和8年3月31日
- ※人事評価の結果により再契約することがあります。ただし4年間は有期契約。5年目以降は無期契約となります。
- 業務内容 施設の管理運営（施設・器具・備品の点検・修理、設備等の保守、清掃等 力仕事あり）
施設管理委託先との調整・契約業務等
施設予約の調整等
業務管理（シフト調整等）
イベント運営の補佐、会議等、パソコン作業（Word、Excel、予約システム）
- 勤務場所 大野城市スポーツ協会事務局（大野城市乙金618-12 大野城市総合体育館内）
館外での業務あり
- 勤務時間 シフト制（土日祝の勤務あり）
〔 8：30～17：30（うち休憩時間60分）
12：30～21：30（うち休憩時間60分） 〕
- 応募資格 以下の要件を満たす人
- ・スポーツ及びスポーツイベントが好きな人
 - ・前向きに業務に取り組める人
 - ・基本的なパソコン操作（Word、Excel）が出来る人
 - ・普通自動車免許（AT限定可）必須
- 施設・備品の管理・修理等、業務管理経験者歓迎！！
- 給与等 基本給 月給245,000円+調整手当14,700円
昇給・賞与あり（賞与年2回）
- 休日等 週休2日制
年末年始休暇12/29～1/3
夏季休暇6日（特別休暇3日、職免3日）
年間休日数122日
- 福利厚生 有給休暇
社会保険（健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険）
通勤手当
時間外手当
ユニフォーム（ジャージ）貸与
車通勤可（駐車場代有料 1,500円/月）
- 試験内容 筆記試験（一般教養）、パソコン操作試験（Word、Excel）、面接試験
- 申込方法 事前連絡のうえ、本協会指定の申込書（写真添付）と、職務経歴書（任意様式）を持参または郵送してください。
- 受付期限 令和7年1月15日（水）17：00まで
※受付時間及び問い合わせは、平日の9：00～17：00まで
- 試験日 令和7年1月25日（土）9：00～
- その他 定年制あり（68歳）
採用決定後、日程調整の上、1週間程度事前研修あり（時給1,050円）
- 申し込みと問い合わせ先 公益財団法人大野城市スポーツ協会 事務局
〒816-0902 大野城市乙金618-12 電話：092（503）9500