

## 令和7年度（公財）大野城市スポーツ協会契約職員募集要項

- 募集職種 パートタイム：施設管理員（受付/施設管理）
- 募集人数 1名
- 雇用形態 契約職員
- ※契約期間：令和7年10月1日～令和8年3月31日
- 業務内容 総合体育館受付業務（窓口・電話対応、予約対応、予約システム操作、使用料徴収、総合案内）  
施設管理業務（清掃、点検、部品交換、簡易修理等）  
備品管理（貸出、整理、点検、簡易な修理）  
その他施設使用に関すること
- 勤務場所 大野城市総合体育館（大野城市乙金618-12）
- 勤務時間 シフト制（週3～4日程度）・土日祝の勤務あり
- （ 8：30～13：00 ）  
（ 12：30～17：00 ）
- ※施設の時短営業や、臨時休館等により変更となる場合あり。
- 応募資格 以下の要件を満たす人
- ・スポーツが好きな人
  - ・前向きに業務に取り組める人
  - ・基本的なパソコン操作（Word、Excel）が出来る人
  - ・50歳以下歓迎・女性歓迎
- 給与等 時給1,180円～1,240円  
昇給・賞与なし
- 休日等 年末年始休暇12/28～1/4
- 福利厚生 有給休暇  
社会保険（労災保険）  
通勤手当（200円/1日）  
時間外手当  
ユニフォーム（ジャージ）貸与  
車通勤可（駐車場代有料750円/月）
- 試験内容 面接試験、パソコン操作試験（タイピング等）
- 申込方法 事前連絡のうえ、本協会指定の申込書（写真添付）を持参または郵送してください。  
※問い合わせは、平日の9：00～17：00
- 申込期限 令和7年9月12日（金）10：00まで
- 試験日 令和7年9月18日（木）14：00～
- その他 定年制あり（68歳）  
採用決定後、日程調整のうえ事前研修あり（時給1,180円）  
受付メンバーは女性が多いです。業務は2人体制で行います。
- 申し込みと問い合わせ先  
公益財団法人大野城市スポーツ協会 事務局  
〒816-0902 大野城市乙金618-12 電話：092（503）9500