

令和7年度（公財）大野城市スポーツ協会契約職員募集要項

- 募集職種 パートタイム：施設管理員（受付/施設管理）
- 募集人数 1名
- 雇用形態 契約職員
- ※契約期間：令和7年7月1日～令和8年3月31日
- ※人事評価の結果により再契約することがあります。ただし4年間は有期契約。5年目以降は無期契約となります。
- 業務内容 総合体育館受付業務（窓口・電話対応、予約対応、予約システム操作、使用料徴収、総合案内）
施設管理業務（清掃、点検、部品交換、簡易修理等）
備品管理（貸出、整理、点検、簡易な修理）
その他施設使用に関すること
- 勤務場所 大野城市総合体育館（大野城市乙金618-12）
- 勤務時間 シフト制（週5日程度）・土日祝の勤務あり
- ⎡ 8：30～13：00 ⎤
⎣ 12：30～17：00 ⎦
- ※施設の時短営業や、臨時休館等により変更となる場合あり。
- 応募資格 以下の要件を満たす人
- ・スポーツが好きな人
 - ・前向きに業務に取り組める人
 - ・基本的なパソコン操作（Word、Excel）が出来る人
 - ・50歳以下歓迎
- 給与等 時給1,180円～1,240円
昇給・賞与なし
- 休日等 年末年始休暇12/28～1/4
- 福利厚生 有給休暇
社会保険（雇用保険・労災保険）
通勤手当（200円/1日）
時間外手当
ユニフォーム（ジャージ）貸与
車通勤可（駐車場代有料750円/月）
- 試験内容 面接試験、パソコン操作試験（タイピング等）
- 申込方法 事前連絡のうえ、本協会指定の申込書（写真添付）を持参または郵送してください。
※問い合わせは、平日の9：00～17：00
- 申込期限 令和7年6月9日（月）10：00まで
- 試験日 令和7年6月12日（木）14：00～
- その他 定年制あり（68歳）
採用決定後、日程調整のうえ事前研修あり（時給1,180円）
受付メンバーは女性が多いです。業務は2人体制で行います。
- 申し込みと問い合わせ先

公益財団法人大野城市スポーツ協会 事務局

〒816-0902 大野城市乙金618-12

電話：092（503）9500